

中国职业教育委员会教学改革研究中心

关于举办“全国职业院校信息化大赛解析暨信息化教学设计、课堂教学、实训教学项目赛后实战成果分享高级研修班”的通知

各职业院校：

2017年全国职业院校信息化教学大赛在济南举行，与往年大赛相比在参赛的专业类别、比赛组织形式、赛项时间要求以及决赛方式上，都有了较大的变化。为了提升教师信息化教学能力及参加信息化大赛的水平，更好地适应信息化大赛的新要求，及时总结赛后经验与成果分享。中国职业教育委员会教学改革研究中心决定于2018年7月31日-8月3日在湖北·武汉举办“全国职业院校信息化大赛解析暨信息化教学设计、课堂教学、实训教学项目赛后实战成果分享高级研修班”，请各单位积极组织有关人员参加，现将有关事宜通知如下：

一、主办单位：

中国职业教育委员会教学改革研究中心

请登录官网网址 <http://www.chinavec.com>

二、培训内容

1、信息化教学大赛

- （一） 历年信息化大赛要求的变化及趋势
- （二） 2017年全国职业院校信息化大赛各赛项评分标准分析
- （三） 2017年全国职业院校信息化教学大赛特点分析
- （四） 2017年全国职业院校信息化大赛赛项新指向、比赛办法新要求、参赛内容新特点
- （五） 大赛说稿如何与媒体结合
- （六） 大赛PPT的设计如何创新
- （七） 信息化教学比赛中的常见问题及应对策略
- （八） 参赛团队的组建、大赛说稿的创作与注意事项
- （九） 2017年大赛各省名额与获奖柱形图
 - 1> 中+高职 2> 中职 3> 高职
- （十） 获奖作品展示与分析

信息化教学设计 – 信息化课堂教学 – 信息化实训教学

（十一）中高职获奖选手作品展示与参赛经验分享

2、信息化教学设计

（一）教学设计

（二）信息化教学

（三）信息化教学设计

（四）信息化教学发展历程

1> 基于课程职业教育信息化

2> 基于网上活动教学设计——网络课程

3> 基于课程教学设计——项目导向、工作过程导向

4> 基于信息化教学课程单元教学设计——信息化大赛导向

5> 基于信息化教学课程内容碎片化教学设计——微课大赛导向

3、信息化课堂教学与信息化实训教学设计

（一）课堂教学案例分析

（二）实训教学案例分析

4、信息化教学设计

（一）信息化教学设计定义

（二）信息化教学设计特点

（三）信息化教学方案设计

（四）信息化教学方案设计的基本原则

（五）信息化教学方案设计的评价标准

5、如何组织开展好信息化大赛准备工作

（一）研读文件

（二）组建团队

（三）如何选题

（四）教学方案设计

6、课程建设与提升

三、时间地点

2018年7月31日-8月3日 （31日全天报到） 湖北·武汉

四、参会对象

1、各地各级教育行政主管部门职教处负责人，各教育科研机构的职业教育科研人员、领导等。

2、各职业院校、技工院校（含中、高职）校长、教学副院长(校)长，办公室主任，教务处、督导处领导，系主任，信息化教学建设负责人，专业带头人及骨干教师等。

五、报名事项

1、会务费用 1380 元/人（含会务费、场地费、证书费、资料费、餐费等），住宿统一安排，住宿费及其他费用自理, 如需转账（请提前通知会务组）。为方便参会交流，会务组 QQ 号：1478402955 培训结束之后，颁发培训证书，课件。

转账号：中国工商银行北京玉东支行

企业名称：北京育成中培教育科技有限公司

账号：0200207809200162474

2. 请完整填写单位发票全称及税务识别号或社会统一信用代码，便于开具正规财务发票。

注：本次会议由当地会务公司承办并出具正式发票，研究会出示报销证明；付款方式：报到时请现金、微信、支付宝、公务卡支付，如需汇款请提前 7 个工作日办理，并提前与会务组联系

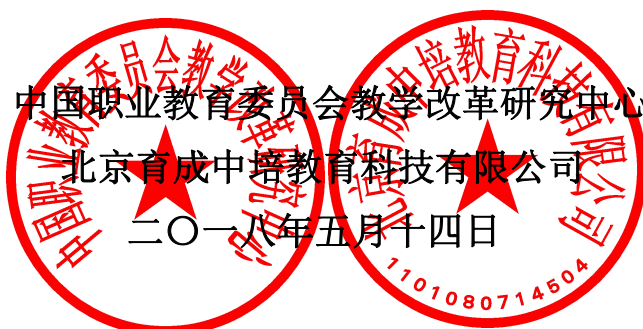
六、联系方式

会务组负责人：杨主任 手机：15313111887 qq：1478402955

会议联系人：杨颖老师 手机：15313111887（扫一扫添加微信）

报 名 邮 箱：jiaoxueedu@vip.163.com

请登陆官方网站：<http://www.chinavec.com>



关于举办“全国职业院校信息化大赛解析暨信息化教学设计、课堂教学、实训
教学项目赛后实战成果分享高级研修班”的回执

发票抬头						
发票税务识别号						
单位						参会共()人
带队人员	姓名	科室	职务	电话	手机	E-mail
参会人员						
是否住宿√	是□否□	房间总数: ____间	住宿时间	2018年__月__日至__月__日		
付款方式√	转账□ 现金□ 公务卡□			备注		
会议其他服务事项	1、本次会议由当地会务公司协办, 会务正式发票由当地会务公司单位统一开具。 2、会议课件会务组将在会议结束后发送至参会代表邮箱, 无需自带拷贝工具。 3、凡有意承办全国职教会议(内训等)和加入专家库安排讲学的单位个人请来电咨询会务组。					