

中国职业教育委员会教学改革研究中心

关于举办“职业院校辅导员（班主任）职业魅力提升与学生管理工作使用方法及案例分享研修班”的通知

各职业院校、各有关单位：

为深入学习贯彻党的十九大和习近平总书记关于发展职业教育重要批示精神，大力提高班主任（辅导员）专业素质和综合技能，充分发挥班主任的重要作用，创新职业院校学生管理工作，中国职业教育委员会教学改革研究中心决定于2018年7月23日-7月26日在江苏·南京举办“职业院校辅导员（班主任）职业魅力提升与学生管理工作使用方法及案例分享研修班”。现就有关事项通知如下：

一、主办单位：

中国职业教育委员会教学改革研究中心

请登录官网网址<http://www.chinavec.com>

二、培训内容

1. 学生管理工作的语言艺术与沟通技巧。
2. 互联网+下的学生管理工作面临的挑战与创新。
3. 职业院校学生心理危机敏锐觉察与有效干预。
4. 职业院校特质学生的培养路径。
5. 职业院校学生突发事件处理的策略与方法。
6. 班级活动组织与设计、魅力班会打造、班级文化与优良学风构建。
7. 辅导员（班主任）必备的职业心态和职业魅力的提升技巧。
8. 智慧型辅导员（班主任）理念、语言艺术与沟通技巧及能力修炼。
9. 优秀案例分享等。

三、培训专家

拟邀请职教研究部门专家、全国德育专家、优秀班主任（辅导员）莅临做专业指导及案例分析。

四、研修方式

研修过程包括授课和技能演练，也是行动导向教学方式的展示，通过分组等方式进行实施演练，全员参与，体验式教学，切实提高班主任（辅导员）业务能力。

五、研修对象

各职业院校、技工院校（含中、高职）领导、分管副院长（校）长、党（团）总支书记、二级院校院（校）长，办公室主任，教务处、教师发展中心、科研处、督导处、招生办、学工处、思政处、实训基地等部门负责人，各系主任和教研室负责人，专业带头人、教学管理人员、辅导员、骨干班主任等。

六、时间地点

2018年7月23日-7月26日 （23日全天报到） 江苏·南京

七、报名事项

1、会务费用 1380 元/人（含会务费、场地费、证书费、资料费、餐费等），住宿统一安排，住宿费及其他费用自理，如需转账（请提前通知会务组）。为方便参会交流，会务组 QQ 号：1478402955 培训结束之后，颁发培训证书，课件。

转账号：中国工商银行北京玉东支行

企业名称：北京育成中培教育科技有限公司

账号：0200207809200162474

2. 请完整填写单位发票全称及税务识别号或社会统一信用代码，便于开具正规财务发票。

注：本次会议由当地会务公司承办并出具正式发票，研究会出示报销证明；付款方式：报到时请现金、微信、支付宝、公务卡支付，如需汇款请提前 7 个工作日办理，并提前与会务组联系

八、联系方式

会务组负责人：杨主任 手机：15313111887 qq：1478402955

会议联系人：杨颖老师 手机：15313111887（扫一扫添加微信）

报 名 邮 箱：jiaoxueedu@vip.163.com

请登陆官方网站：<http://www.chinavec.com>



关于举办“职业院校辅导员（班主任）职业魅力提升与学生管理工作使用方法
及案例分享研修班”的回执

发票抬头						
发票税务识别号						
单位						参会共()人
带队人员	姓名	科室	职务	电话	手机	E-mail
参会人员						
是否住宿√	是□否□	房间总数：____ 间		住宿时间	2018年__月__日至__月__日	
付款方式√	转账□ 现金□ 公务卡□			备 注		
会议其他 服务事项	1、本次会议由当地会务公司协办，会务正式发票由当地会务公司单位统一开具。 2、会议课件会务组将在会议结束后发送至参会代表邮箱, 无需自带拷贝工具。 3、凡有意承办全国职教会议（内训等）和加入专家库安排讲学的单位个人请来电咨询会务组。					