

中国职业教育委员会教学改革研究中心

关于举办“全国职业院校教科研项目审核点评暨教学成果凝练与申报高级研修班”的通知

各有关单位：

科研能力和教学成果是学校教学水平、教学质量和办学综合实力的重要表现之一，为了学校提高教育教学研究能力，掌握最新的教学成果奖申报动态，更有成效地开展教学成果凝练工作，中国职业教育委员会教学改革研究中心定于2019年8月2日-8月5日在青海·西宁举办“全国职业院校教科研项目审核点评暨教学成果凝练与申报高级研修班”，现将具体事宜函告如下：

一、举办单位

主办单位：中国职业教育委员会教学改革研究中心

协办单位：北京育成中培教育科技有限公司

请登陆官方网站：<http://www.chinavec.com>

二、培训内容

（一）教学成果的转化、凝练与申报

- 1、教学成果的概念、基本要素、基本特征及其相关内容
- 2、申报教学成果要具备的条件（包括理论支撑、团队、物化成果等）
- 3、形成教学成果的过程（提出问题—做出改革方案—实施产生效果—总结—申报成果）
- 4、成果支撑材料的积累与整理
- 5、申请书的撰写（案例分析申报书的撰写及注意事项）
- 6、成果总结的撰写
- 7、申报录像的制作
- 8、成果申报的误区（分析目前成果申报中普遍存在的误区）
- 9、成果培育与申报的注意事项（充分重视教育教学理论的指导作用、成果研究方向及适当的成果名称；建设高水平的项目团队；扩大培育项目影响；全面总结培育项目的重大成果）

10、教学成果奖评选要求和指标的分析

11、深入研究，把握获奖重点方向（分析上两届获奖情况分析、分析下一届教学成果奖的热点）

（二）教科研项目的申报与结题

1、教育教学课题研究的一般程序

2、课题的含义（包括课题研究的定义、课题研究的意义、课题研究存在的问题等内容）

3、确定选题（包括选题原则、课题的来源、选题策略、如何拟定课题名称等内容）

4、课题开题（包括课题开题的意义、课题开题的一般结构、课题开题内容、课题开题方式、课题开题程序等内容）

5、课题实施（包括课题实施主要工作、课题研究主要活动等内容）

6、课题鉴定（包括结题鉴定的一般程序、结题鉴定需要准备的材料、结题佐证材料整理等内容）

7、申报立项（包括课题申报渠道、申报书填写技巧、案例分析申报书填写等内容）

8、案例分析

三、参会对象

1、各地各级教育行政主管部门高教处、职教处、教育机构人员等；

2、全国职业院校（含中、高职）领导，教务处长或副处长，相关学院院长、副院长或书记，主任、副主任或书记，专业建设负责人，学科教研室主任，专业带头人精品课程负责人及青年教师、教学骨干教师等。

四、时间地点

2019 年 8 月 2 日-8 月 5 日 （2 日全天报到） 青海· 西宁

五、培训费用

1. 会务费用 1380 元/人（含会务费、场地费、证书费、资料费等），住宿统一安排、食宿费及其他费用自理，如需转账（请提前通知会务组）。为方便参会交流，会务组 QQ：1478402955 培训结束之后，颁发培训证书，课件。

转账号：中国工商银行北京玉东支行

企业名称：北京育成中培教育科技有限公司

账号：0200207809200162474

2. 请完整填写单位发票全称及税务识别号或社会统一信用代码，便于开具正规财务发票。

注：本次会议由当地会务公司承办并出具正式发票，研究中心出示报销证明；

付款方式：报到时请现金、微信、支付宝、公务卡支付，如需汇款请提前7个工作日办理，并提前与会务组联系。

六、联系方式

会务组负责人：杨颖主任 手机：15313111887 QQ：1478402955

会议联系人： 杨老师 手机：15313111887 （扫一扫添加微信

报 名 邮 箱：jiaoxueedu@vip.163.com

请登陆官方网站：<http://www.chinavec.com>



关于举办“全国职业院校教科研项目审核点评暨教学成果凝练与申报高级研修班”的回执

发票抬头:						
发票税务识别号						
单位						参会共()人
带队人员	姓 名	科 室	职 务	电 话	手 机	E-mail
参 会 人 员						
是否住宿 √	是□否□	房间总数:___ 间		住宿时间	2019年___月___日至___月___日	
付款方式 √	转账□ 现金□ 公务卡□			备 注		
会议其他 服务事项	1、本次会议由当地会务公司协办, 会务正式发票由当地会务公司单位统一开具。 2、会议课件会务组将在会议结束后发送至参会代表邮箱, 无需自带拷贝工具。 3、凡有意承办全国职教会议(内训等)和加入专家库安排讲学的单位个人请来电咨询会务组。					