

中国职业教育委员会教学改革研究中心

关于举办“职业指导与创新创业教育结合的职业院校教育生态圈建设暨案例分享研修班”的通知

各职业院校、有关单位：

《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》要求提升职业院校职业指导与创新创业教育师资队伍专业素养、综合素质和业务能力。根据国务院关于推动创新创业高质量发展打造“双创”升级版的意见，为提升职业院校职业指导与创新创业教育水平，进一步提升职业院校职业指导与创新创业教育师资队伍专业素养、综合素质和业务能力，为创新创业教育提供系统性知识与执行方案，丰富创新创业实施内涵，系统化解解决双创在职业院校中的体系建设，中国职业教育委员会教学改革研究中心决定于2019年7月23日-7月26日在广东·广州举办“职业指导与创新创业教育结合的职业院校教育生态圈建设暨案例分享研修班”。具体事宜通知如下：

一、举办单位

主办单位：中国职业教育委员会教学改革研究中心

协办单位：北京育成中培教育科技有限公司

请登陆官方网站：<http://www.chinavec.com>

二、培训内容

（一）创业孵化与生态圈构建

1. 以产品为导向的全要素、全链条创客产品培育体系。
2. 专业与创新创业的融合实施思路及平台搭建。
3. 创意到创新，从作品到产品，再到创业，逐步递进，协同互动的双创生态体系。
4. 以互联网+为例，双创赛事的组织与实施，项目路演与商业计划书撰写、及项目挖掘与孵化。

（二）职业生涯与指导

1. 《职业学校职业指导工作规定》文件解读。

2. 职业指导工作与创新创业教育策略：课程教学、实践活动、信息化平台、个性化指导方式、供需见面会的组织与实施。

3. 职业、职业化、职业生涯理论体系与实践途径，职业院校职业指导课程设计与实施。

4. 职业生涯档案跟踪与就业指导，职业院校开展职业指导工作与典型案例解析。

（三）创新思维与创业逻辑

1. 全球化创新创业背景知识和信息，创新创业的国际发展趋势及比较研究。

2. 思维理念、打破传统与从工具型教育、知识型教育到智能型教育。

3. “跨学科”、“原创性”、“开放性”专业创客平台，以创客模式开展创新创业教育的思路和方法。

4. 跨界人才培养及创客团队跨界培育体系构架。

5. 创新思维与创业逻辑教学标准与课程标准研制，包括创新创业基础知识课程、技能导向课程、行业导向课程。

三、培训方式

邀请国内资深的创业学院实施负责人，知名专创融合专家，创新创业大赛金牌指导教师，国内知名的创客孵化空间负责人，以专题讲座、理论研讨相结合的方式，学习借鉴成功经验，并现场解答学员提出的有关难点和热点问题。

四、培训对象

各职业院校（含中、高职）分管领导、二级学院相关领导、创业学院相关领导及教师、各系（专业）负责人、就业办、就业指导中心、教务处、教（科）研室、实训中心、创客中心、学科带头人、骨干教师、实习实训指导老师等。

五、时间地点

2019年7月23日-7月26日 （23日全天报到） 广东·广州

六、报名事项

1、会务费用 1380元/人（含会务费、场地费、证书费、资料费等），住宿统一安排，食宿费及其他费用自理，如需转账（请提前通知会务组）。为方便参

会交流，会务组 QQ 号：1478402955 培训结束之后，颁发培训证书，课件。

转账号：中国工商银行北京玉东支行

企业名称：北京育成中培教育科技有限公司

账号：0200207809200162474

2. 请完整填写单位发票全称及税务识别号或社会统一信用代码，便于开具正规财务发票。

注：本次会议由当地会务公司承办并出具正式发票，研究会出示报销证明；付款方式：报到时请现金、微信、支付宝、公务卡支付，如需汇款请提前 7 个工作日办理，并提前与会务组联系

七、联系方式

会务组负责人：杨颖主任 手机：15313111887 QQ：1478402955

会议联系人：杨老师 手机：15313111887 （扫一扫添加微信）

报 名 邮 箱：jiaoxueedu@vip.163.com

请登陆官方网站：<http://www.chinavec.com>



关于举办“职业指导与创新创业教育结合的职业院校教育生态圈建设暨案例分
享研修班”的回执

发票抬头						
发票税务识别号						
单位						参会共()人
带队人员	姓名	科室	职务	电话	手机	E-mail
参 会 人 员						
是否住宿√	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	房间总数: ___间	住宿时间	2019年___月___日至___月___日		
付款方式√	转账 <input type="checkbox"/> 现金 <input type="checkbox"/> 公务卡 <input type="checkbox"/>			备注		
会议其他服务事项	<p>1、本次会议由当地会务公司协办，会务正式发票由当地会务公司单位统一开具。</p> <p>2、会议课件会务组将在会议结束后发送至参会代表邮箱, 无需自带拷贝工具。</p> <p>3、凡有意承办全国职教会议（内训等）和加入专家库安排讲学的单位个人请来电咨询会务组。</p>					